

## Vedtægter for "Grundejerforeningen BÆKKELUNDSVEJ ØST"

### *Navn, hjemsted og formål*

#### § 1

Foreningens navn er "Grundejerforeningen BÆKKELUNDSVEJ ØST".

#### § 2

Foreningens hjemsted er Århus kommune under Århus civilret, der er foreningens værneting.

#### § 3

Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige interesser af enhver art. Et væsentligt og genkommende fælles anliggende er vejen og dens vedligeholdelse. Denne foretages i henhold til en vedligeholdelsespolitik, der vedtages og løbende justeres på foreningens generalforsamlinger. Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag.

De af foreningen til gennemførelse af nævnte foreningsformål truffne bestemmelser, er fuldt bindende for de enkelte medlemmer. Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige et ordensreglement. Ordensreglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

### *Medlemmerne og disses forhold til foreningen*

#### § 4

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af grunde der har vejret til BÆKKELUNDSVEJ, fra Skovagervej til skellet mellem nr. 51 og 53 – dvs. svarende til pumpehuset. Grundejerforeningen skal være berettiget til med 2/3 majoritet af de på en generalforsamling mødende medlemmer at træffe bestemmelse om, at også ejere af grunde uden for foreningens område kan være medlemmer af foreningen, eller at grundejerforeningen kan sluttes sammen med en anden grundejerforening.

#### § 5

Når et medlem overdrager sin grund eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han/hun fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue. Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne. Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer og i forbindelse hermed oplyse foreningen om den nye ejers navn og bopæl samt parcellens nr. og matr. nr.

#### § 6

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser. I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer. Ved foreningens oprettelse betales af hvert medlem for hver grund, han/hun ejer, et indskud på kr. 100,00, der forfalder til betaling senest 2 måneder efter den stiftende generalforsamling. Der skal ikke betales indskud ved senere salg af grunde. I øvrigt betaler hvert medlem, for hver grund han/hun ejer, et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter. Kontingentet forfalder til betaling senest 1. marts for det pågældende kalenderår.

Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling. Indbetaling af kontingent sker til foreningens konto.

Er et medlem mere end 1 rate i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at betale restancen. Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant, der endvidere skal betale et administrationstillæg for restancen, svarende til 1/4 af årskontingentet. Er restancen ikke indbetalt senest 1 måned før forfaldsdato betragtes medlemmet som udmeldt af foreningen.

### *Generalforsamlingen*

#### § 7

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

#### § 8

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i slutningen af april måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 30 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte adresse. Det påhviler hvert enkelt medlem i egen interesse at holde foreningen underrettet om enhver adresseforandring. Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen. Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

På hver ordinær generalforsamling vælges der en referent, og følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab, underskrevet af bestyrelsen samt revisor.
4. Rettidigt indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg af formand for bestyrelsen.
7. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer.
8. Valg af kasserer.
9. Valg af 1 suppleant til bestyrelsen.
10. Valg af revisor.
11. Valg af 1 revisorsuppleant.
12. Eventuelt.

Under "Eventuelt" kan der ikke fremsættes forslag til afstemning.

#### § 9

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af foreningens medlemmer til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling. Når sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse. Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

#### § 10

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Hvert medlem har en stemme for hver grund, han/hun ejer. Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig. Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til

mere end én fuldmagt. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog §§ 3, 4, 11. Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den har fuld beviskraft i enhver henseende.

#### § 11

Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandring af foreningens vedtægter, ordensreglement, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer. Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelse af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til generalforsamlingens beslutning.

#### *Bestyrelsen*

#### § 12

Bestyrelsen består af fem medlemmer. Formanden og kassereren vælges direkte af generalforsamlingen. Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling. Bestyrelsen samt suppleanter vælges i henhold til nærværende vedtægters § 8. Genvalg kan finde sted. Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot ét medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten for ham/hende indtræder da i hans/hendes sted. Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end tre, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv indtil førstkommende generalforsamling. Kassereren behøver ikke at være medlem af grundejerforeningen. Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen, har han/hun ingen stemmeret.

Såfremt kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.

#### § 13

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg, og varetagelse af dens formål og interesser. Bestyrelsen er dog berettiget til at ansætte og bestemme aflønningen m.v. af deltidsmedarbejdere til at forestå drift og vedligeholdelse af fællesanlæg. Der afholdes møde, så ofte formanden eller to bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst tre medlemmer giver møde. Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

#### § 14

Foreningen tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i forening.

#### *Revisor og regnskab*

#### § 15

Generalforsamlingen vælger revisor og en revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted. Revisor gennemgår mindst én gang om året foreningens regnskab, der føres af kassereren efter bestyrelsens nærmere bestemmelse, og forvisser sig om, at de i regnskabet opførte aktiver er til stede, hvorefter de indgiver deres bemærkninger til bestyrelsen. Revisor kan når som helst foretage kasseeftersyn.

## § 16

Foreningens regnskab er kalenderåret, første regnskabsår dog fra foreningens stiftelse og indtil 31. december 2007. Regnskabet skal tilstilles revisor inden 31. januar hvert år og skal af revisor være revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at en ekstrakt med revisionspåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

## § 17

Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren, eller en af bestyrelsen anvist konto. På kontoen kan kun hæves af kassereren i forbindelse med enten formanden eller næstformanden. Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 5.000,00.

## § 18

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller halvdelen af foreningens medlemmer, og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningens formue.

### *Særlige bestemmelser*

## § 19

Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse love intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

## § 20

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

### *Godkendelse m.v.*

## § 21

Samtlige udgifter i forbindelse med foreningens stiftelse betales af foreningen. Ovenstående love er vedtaget på en dertil indkaldt stiftende generalforsamling den 20. februar 2007.

Vedtægterne er senest revideret og godkendt på den ordinære generalforsamling den 18. august 2017.

Birthe F Rasmussen  
Bækkelundsvej 43B

Kurt Andersen  
Bækkelundsvej 39B



Navn og adresse  
Formand



Navn og adresse  
Dirigent